

Demande d'emploi

Published on Collège Notre-Dame de Jamhour- الجمهورية دة سيد مدرسة (http://www.ndj.edu.lb)

Madame, Monsieur,

1. Vous sollicitez un poste dans l'enseignement (enseignant, surveillant, animateur, etc.) au Collège Notre-Dame de Jamhour [1], au Collège Saint-Grégoire [2] ou au Lycée Libanais Francophone Privé (LLFP, Dubaï) [3]. Une fiche de renseignements pour demande de poste, propre à notre Collège, vous est remise (pdf, 175kb) [4]. Veuillez la remplir avec soin et la déposer avec les informations et documents requis, au secrétariat du Père Recteur.

2. À cette fiche, vous devez joindre les documents suivants :

- une lettre manuscrite motivant votre demande de poste au Collège Notre-Dame de Jamhour (15 à 25 lignes) ;
- des copies des diplômes et certificats mentionnés sur cette fiche ;
- une lettre de recommandation provenant d'une personne de votre choix (facultatif).

3. Au cas où votre demande serait retenue, vous serez convoqué(e) à deux interviews : l'une, avec le Coordinateur de la matière que vous désirez enseigner, et l'autre, avec le Préfet de niveau.

Il se peut qu'un stage d'observation de classe et/ou une leçon modèle, ainsi qu'un test écrit et/ou oral, vous soient demandés.

4. L'engagement définitif au Collège se fera ultérieurement, suite à une rencontre avec le Père Recteur.

5. Pour tout envoi électronique : cliquez [5] (ndj@ndj.edu.lb [6])

6. Fiche de renseignements pour demande de poste dans l'administration (pdf 75kb [7])

Source URL (modified on 07/03/2019 - 11:26): http://www.ndj.edu.lb/demande_emploi

Links

[1] <http://www.ndj.edu.lb/>

[2] <http://www.csg.edu.lb/>

[3] <http://www.ndj.edu.lb/llfp-dubai>

[4] <http://www.ndj.edu.lb/files/images/import/ndj-demande-poste-fiche.pdf>

[5] <mailto:ndj@ndj.edu.lb&bcc=webmaster@ndj.edu.lb?subject=E-mail%20provenant%20du%20site>

[6] <mailto:ndj@ndj.edu.lb>

[7] <http://www.ndj.edu.lb/files/images/import/ndj-demande-poste-admin.pdf>